

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam: Stichting Goldsmits / Hendriks
 Nummer Kamer van Koophandel: 6 5 6 3 4 6 0 8

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres: Kerkplein 11
 Telefoonnummer: 0 4 7 5 5 3 1 3 8 4
 E-mailadres: otgerus@roerkerken.nl
 Website (*): www.roerkerken.nl
 RSIN (**): 8 2 4 1 8 1 3 2 3
 Actief in sector (*): Welzijn - Overig welzijnswerk

- Secundaire sector (indien van toepassing) -
 - Secundaire sector (indien van toepassing) -

In welke landen is uw instelling actief? (*): Nederland

Aantal medewerkers (*): Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.
 Aantal vrijwilligers (*): Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter: WEH J.W.J.M. L'Ortye
 Secretaris: M.L.B. Roeleveld - de Ligt
 Penningmeester: F.G.J. Theunissen
 Algemeen bestuurslid: Mr. M.F.J.J.M. Tijssen
 Algemeen bestuurslid:
 Overige informatie bestuur (*):

- Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)
- | | | |
|---|---|---|
| <input type="checkbox"/> Algemeen publiek | <input checked="" type="checkbox"/> Kinderen | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld |
| <input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders | <input type="checkbox"/> Lhbtqi+ | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen |
| <input type="checkbox"/> Analfabeten | <input type="checkbox"/> Mensen met een beperking | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog |
| <input type="checkbox"/> Chronisch zieken | <input type="checkbox"/> Milieu | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik |
| <input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen | <input type="checkbox"/> Minderheden | <input type="checkbox"/> Studenten |
| <input type="checkbox"/> Dieren | <input checked="" type="checkbox"/> Minima | <input type="checkbox"/> Verslaafden |
| <input type="checkbox"/> Gedetineerden | <input type="checkbox"/> Natuurgebieden | <input type="checkbox"/> Vluchtelingen |
| <input type="checkbox"/> Gelovigen | <input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën | <input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes |
| <input type="checkbox"/> Gemeenschappen | <input type="checkbox"/> Ouderen | <input type="checkbox"/> Werklozen |
| <input checked="" type="checkbox"/> Jongeren | <input type="checkbox"/> Patiënten | <input type="checkbox"/> Wildlife |
| | | <input type="checkbox"/> Overig |

(* Optioneel veld, niet verplicht) (**) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen

1

Algemeen (vervolg)

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

De behartiging van de belangen van de jeugd van Sint Odiliënberg op het gebied van recreatie en ontspanning alsook de geestelijke verzorging van deze jeugd;

De financiële zorgen van behoeftigen binnen de parochie van de Heiligen Wiro, Plechelmus en Otgerus te verminderen;

Het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Het beschikbaar stellen van gelden om de jeugd in de parochie van Sint Odiliënberg recreatie, ontspanning en geestelijke hulp te bieden;

Het beschikbaar stellen van gelden aan behoeftige inwoners van de parochie van Sint Odiliënberg om hen op financieel gebied te ondersteunen.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Via giften en door beleggingsresultaten

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Financiële ondersteuning geven aan de doelgroepen zoals genoemd onder de "Doelstelling"

Het aanwezige vermogen wordt grotendeels belegd.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Er worden geen beloningen toegekend.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Voorzien in de financiële nood van parochianen.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

Open

2 Balans

Vul de balansdatum in. Als u daarna verder gaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 0

31-12-2020

1 2 - 2 0 2 0

31-12-2019 (*)

| Activa | 31-12-2020 | 31-12-2019 (*) | Passiva | 31-12-2020 | 31-12-2019 (*) |
|----------------------------------|------------|----------------|-----------------------|------------|----------------|
| Immateriële vaste activa | € | € | Continuïteitsreserve | € | € |
| Materiële vaste activa | € | € | Bestemmingsreserve | € | € |
| Financiële vaste activa | € | € | Herwaarderingsreserve | € | € |
| | + | + | Overige reserves | € | € |
| Voorraden | € | € | | → | → |
| Vorderingen & overlopende activa | € | € | Bestemmingsfondsen | € | € |
| Effecten | € | € | Voorzieningen | € | € |
| Liquide middelen | € | € | Langlopende schulden | € | € |
| | + | + | Kortlopende schulden | € | € |
| | → | → | | → | → |
| Totaal | € | € | Totaal | € | € |
| | + | + | | + | + |
| | 0 | 0 | | 0 | 0 |

Toelichting
 Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

3 Staat van baten en lasten

| Baten | 2020 | 2019 (*) |
|---|-------------|-----------------|
| Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet) | € | € |
| Subsidies van overheden | € | € |
| Subsidies van andere instellingen zonder winststreven | € | € |
| Overige subsidies | € | € |
| Baten van subsidies | € 0 | € 0 |
| Baten sponsorbijdragen | € | € |
| Giften en donaties van particulieren | € | € |
| Nalatenschappen | € | € |
| Bijdragen van loterijinstellingen | € | € |
| Overige giften | € | € |
| Giften | € 0 | € 0 |
| Financiële baten | € 5.292 | € 15.266 |
| Overige baten | € | € |
| Som van de baten | € 5.292 | € 15.266 |
| Lasten | | |
| Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs) | € | € |
| Verstreckte subsidies & giften | € 2.445 | € 0 |
| Aankopen en verwervingen | € | € |
| Communicatiekosten | € | € |
| Personeelskosten | € | € |
| Huisvestingskosten | € | € |
| Afschrijvingen | € | € |
| Financiële lasten | € 881 | € 918 |
| Overige lasten | € 48 | € 48 |
| Som van de lasten | € 3.374 | € 966 |
| Saldo van baten en lasten | € 1.918 | € 14.300 |

